

岐阜県立岐阜農林高等学校同窓会

会員名簿発刊のご案内

令和6年7月頃発行予定で鋭意編集開始！

この度岐阜県立岐阜農林高等学校同窓会では、**同窓会会員名簿を発行します。**

つきましては、**令和5年7月下旬頃から順次、会員の皆様に下記のような往復ハガキをお届け**致します。

ハガキ記載内容をご確認の上、**ご返信の程よろしく**お願い致します。

また、**令和5年度同窓会総会・講演会・懇親会を4年ぶりに開催**します。今回は、テーブルを囲み旧交を温める、卒業年度を超えて同窓生と直接交流するという機会の有難さや喜びを改めて感じていただき、盛大に行いたいと思いますので、奮ってご参加ください。

同窓会の皆様にはご協力の程よろしく申し上げます。

岐阜県立岐阜農林高等学校

同窓会 会長 大西 隆

< 表面 >

郵便往復はがき

5 0 1 - 0 4 9 0

(受取人払専用郵便番号)

料金受取人払郵便

岐阜中央局

承認

5269

差出有効期間
2024年5月
31日まで

返信

切手はいりません

岐阜県本巣郡北方町北方150番地
岐阜県立岐阜農林高等学校内

岐阜県立岐阜農林高等学校
同窓会 行

|||||●|||||●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●

メッセージ集掲載用記入欄 (近況や懐かしい思い出など、なんでもご記入ください。)
例) 子育ても一段落して、何か始めなきゃと思うこの頃です…。
コロナ禍以後テレワーク中心となり、家族との会話が増え…。

岐阜県立岐阜農林高等学校 同窓会名簿発刊！ 令和5年度同窓会総会・講演会・懇親会開催

会員の皆様には益々ご健勝のこととお慶び申し上げます。さて、岐阜農林高等学校同窓会では昨年無事に、120周年式典を開催し大変な盛会のうちに終えることができました。この度、同窓会では約8年ぶりに同会名簿改訂発刊に着手することになりました。つきましては、名簿作成のための調査ハガキをお届けしますので裏面に記載の名簿掲載内容をご確認のうえご返信いただきますようお願い申し上げます。同時に名簿の購入、並びに名簿発行支援金、協賛広告掲載につきましても絶大なるご協力をお願いいたします。

あわせて下記のとおり、令和5年度同窓会総会・講演会・懇親会を4年ぶりに開催します。今回は、テーブルを囲み旧交を温める、卒業年度を越えて同窓生と直接交流するという機会の有難さや喜びを改めて感じていただき盛大に行いたいと思いますので、奮ってご参加ください。

岐阜県立岐阜農林高等学校同窓会 会長 大西 隆

令和5年度同窓会総会・講演会・懇親会開催概要

(と き) 令和5年10月7日(土) 受付15:00～

(と ころ) ホテルグランヴェール岐山

①同窓会総会15:30～ ②講演会16:00～ ③懇親会17:00～

講師: 岐阜女子高校バスケットボール部監督 安江満夫 氏
演題『ゼロからの出発～日本一へ』岐阜農林高校時代の学び

(会 費) 会費 6,000円(ただし、20代は4,000円です。)

※詳細は、学校・同窓会ホームページに掲載しております。

名簿の詳細

★今回も近況や懐かしい思い出など楽しい会員メッセージ集を掲載★

●令和6年7月発行予定●

●価 格	5,000円(送料、税込み) ※発刊後は5,500円となります。是非ともご予約ください。
●収録対象	明治36年～令和5年までの卒業生約25,000名・現日職員
●掲載項目	氏(新旧両姓)名・〒・現住所(TEL)・勤務先(TEL)
●その他	写真頁、 会員メッセージ 、人名索引、支援者芳名録、協賛広告など

< 裏面 >

郵便往復はがき

料金別納郵便

往信

岐阜県立岐阜農林高等学校同窓会より正式な同窓会名簿作成のために、この往復はがきをお送りしています。お心当たりがない場合には、その旨ご記載のうえ、ご返送をお願いいたします。

4. はがきをご返信ください。⇒インターネット・FAX・郵送

訂正が無い場合はがきは必ずご返信ください。ご協力をお願いします。ご返信がない方は、右の内容で名簿に掲載させていただきます。ご理解の程をお願いいたします。

<https://www.mmjp.or.jp/dousokai/ginou/>

インターネットから返信いただけます。また、このはがきが届いていない会員(住所未確認者)のリストの閲覧や情報の送信もできます。本会の「個人情報保護基本方針」はこのサイトでご確認ください。

岐阜県立岐阜農林高等学校同窓会

〒501-0431 岐阜県本巣郡北方町北方150番地

名簿専用: TEL 0120-11-8556 FAX 0120-10-8556

お問い合わせは 10:00～12:00, 13:00～16:00 です。(土・日・祝日を除く)FAXは24時間受付

名簿作成、総会・講演会・懇親会出欠確認用ハガキ

1. 印字内容をご確認ください。

- ・印字の内容に訂正があれば、当該箇所を線で消して楷書でご記入ください。
- ・姓名のフリガナも必ずご確認・ご記入ください。(人名索引作成用)
- ・名簿に掲載を希望しない項目がある場合は、その項目の余白に「掲載しない」とご記入ください。その項目は名簿では「*」となります。

会員コード	卒年・科	
カナ 氏名	名	旧姓 <small>(旧名)</small>
現住所	〒	
勤務先名	☎	

ご本人がご逝去の場合 ご命日 昭・平・令 年 月 日ご逝去

2. 令和5年度同窓会総会・講演会・懇親会にご参加ください。

日程及び詳細は裏面をご覧ください。

同窓会総会・講演会・懇親会に

参加を希望する

3. 名簿・支援金・広告のご予約をお願いします。

名簿発行の費用は名簿の購入と名簿発行支援金、協賛広告の掲載収益で賄われます。ご協力を切にお願い申し上げます。ご予約の方には、後日詳しい案内をお届けします。

<input type="checkbox"/> 同窓会名簿 5,000円 (税・送料込み)	<input type="checkbox"/> 名簿発行支援金 (1口10,000円) 名簿1冊進呈、芳名録掲載	<input type="checkbox"/> 協賛広告 (1頁4万円, 1/2頁3万円, 1/4頁2万円) 名簿1冊進呈
---	--	---